



सत्यमेव जयते

महाराष्ट्र शासन राजपत्र

असाधारण भाग एक-ल

वर्ष १०, अंक १२(१३)]

मंगळवार, जून १८, २०२४/ज्येष्ठ २८, शके १९४६

[पृष्ठे २५, किंमत : रुपये १६.००]

असाधारण क्रमांक ६०

प्राधिकृत प्रकाशन

(केंद्रीय) औद्योगिक विवाद अधिनियम व मुंबई औद्योगिक संबंध अधिनियम यांखालील
(भाग एक, चार-अ, चार-ब आणि चार-क यांमध्ये प्रसिद्ध केलेल्या अधिसूचना, आदेश व निवाडे यांव्यतिरिक्त)
अधिसूचना, आदेश व निवाडे.

उद्योग, ऊर्जा, कामगार व खनिकर्म विभाग

मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक १८ जून २०२४

अधिसूचना

महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१.

क्रमांक एसजीए-२०२४/प्र.क्र.७१/काम-५.—ज्याअर्थी ज्यांची नांवे यासोबत जोडलेल्या अनुसूच- एक च्या स्तंभ (२) मध्ये नमूद केलेली आहेत अशा विविक्षीत सुरक्षा रक्षकांना, (यात यापुढे ज्यांचा उल्लेख “उक्त सुरक्षा रक्षक” असा करण्यात आला आहे), उक्त अनुसूची-एक च्या स्तंभ (४) मध्ये नमूद केलेल्या विविध मुख्य मालकांकडे धुळे जिल्हा येथे कामावर ठेवलेले आहे अशा मे. मेडीएटर्स अँड अजंठा सिक्युरिटीज प्रा.लि. १५ टाऊन सेंटर एस टी बस स्टॅण्ड समोर, सिडको, छत्रपती संभाजीनगर, महाराष्ट्र ४३१ ००१. मालक श्री.सुरतसिंग पवार यांनी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ (१९८१ चा महाराष्ट्र ५८) याच्या कलम २३ अन्वये, उक्त अधिनियमाच्या सर्व तरतूदी आणि महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ (यात यापुढे ज्याचा उल्लेख “उक्त योजना” असा करण्यात आला आहे) यांच्या अंमलबजावणीतून सूट मिळण्यासाठी अर्ज केला आहे ;

आणि ज्याअर्थी, उक्त सुरक्षा रक्षकांना मिळत असणारे लाभ हे उक्त अधिनियमाद्वारे व त्या अधिनियमान्वये आणि उक्त योजनेद्वारे व त्याअन्वये तरतुद केलेल्या लाभापेक्षा एकंदरीत पाहता कमी फायदेशीर नाहीत असे महाराष्ट्र शासनाचे मत झालेले आहे ;

त्याअर्थी, आता महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१, याच्या कलम २३ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारांचा वापर करून, महाराष्ट्र शासन याद्वारे उक्त अधिनियमाच्या व उक्त योजनेच्या सर्व तरतुदींच्या अंमलबजावणीतून उक्त खाजगी सुरक्षा रक्षकांना, यासोबत जोडलेल्या अनुसूची-दोन मध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या शर्तीच्या अधीन राहून, नियोक्ता अभिकरण एजन्सीने मुख्य मालकासोबत केलेल्या करारपत्राच्या दिनांकापासून कलम २३ अंतर्गत सदरहू अधिसूचना राजपत्रात प्रसिद्ध झाल्याचे दिनांकापर्यंत तसेच ही अधिसूचना राजपत्रात प्रसिद्ध केल्याच्या दिनांकापासून पुढील तीन वर्षांच्या कालावधीसाठी सूट देत आहे.

(१)

अनुसूची-१

अ.क्र. (१)	सुरक्षा रक्षकाचे नाव (२)	वर्ग (३)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (४)
१	आगळे संभाजी विश्वनाथ	सुरक्षा रक्षक	सुप्रीम इंडस्ट्रीज लि.गाडेगाव
२	दंडगे श्रीकांत जगन्नाथ	सुरक्षा रक्षक	- "-
३	बडगुजर चेतन श्रीराम	सुरक्षा रक्षक	- "-
४	देशमुख शब्बीर कदीर	सुरक्षा रक्षक	- "-
५	बारी अमोल हरिदास	सुरक्षा रक्षक	- "-
६	बारी विनोद सुरेश	सुरक्षा रक्षक	- "-
७	गव्हाळे उमेश प्रकाश	सुरक्षा रक्षक	- "-
८	गायकवाड प्रकाश सुरेश	सुरक्षा रक्षक	- "-
९	भालेराव सचिन प्रभाकर	सुरक्षा रक्षक	- "-
१०	जाधव सुनील शिवदास	सुरक्षा रक्षक	- "-
११	जोहरे बापू चिंतामण	सुरक्षा रक्षक	- "-
१२	बोदडे राहुल रुपचंद	सुरक्षा रक्षक	- "-
१३	बोरसे ज्ञानेश्वर अशोक	सुरक्षा रक्षक	- "-
१४	चौधरी अमोल पुंडलिक	सुरक्षा रक्षक	- "-
१५	कर्हाळे ईश्वर सुपडू	सुरक्षा रक्षक	- "-
१६	चौधरी भरत राजाराम	सुरक्षा रक्षक	- "-
१७	चौधरी संदिप चिंधू	सुरक्षा रक्षक	- "-
१८	कोळी पवन मोहन	सुरक्षा रक्षक	- "-
१९	कोळी राहुल यशवंत	सुरक्षा रक्षक	- "-
२०	चौधरी विलास शिवाजी	सुरक्षा रक्षक	- "-
२१	चौथे कडूबा रघुनाथ	सुरक्षा रक्षक	- "-
२२	चव्हाण गौरव भिकन	सुरक्षा रक्षक	- "-
२३	चव्हाण योगेश गोटू	सुरक्षा रक्षक	- "-
२४	छडेकर विनोद रुपा	सुरक्षा रक्षक	- "-
२५	चिंचोळे प्रकाश आनंदा	सुरक्षा रक्षक	- "-
२६	देशमुख विशाल प्रल्हाद	सुरक्षा रक्षक	- "-
२७	धनगर रवींद्र शिवाजी	सुरक्षा रक्षक	- "-
२८	कोळी सोपान उत्तम	सुरक्षा रक्षक	- "-
२९	डोंगरे सुरेश भास्कर	सुरक्षा रक्षक	- "-
३०	फेटारे सोपान कडूबा	सुरक्षा रक्षक	- "-
३१	गायकवाड सुनील शिवराम	सुरक्षा रक्षक	- "-

अ.क्र. (१)	सुरक्षा रक्षकाचे नाव (२)	वर्ग (३)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (४)
३२	गायकवाड सचिन विश्वासराव	सुरक्षा रक्षक	- "-
३३	गायकवाड संदिप पुंडलिक	सुरक्षा रक्षक	- "-
३४	गोसावी महेंद्र हिरामण	सुरक्षा रक्षक	- "-
३५	लोहार राहुल जगदीश	सुरक्षा रक्षक	- "-
३६	हडप सचिन पुंडलिक	सुरक्षा रक्षक	- "-
३७	माकोडे गजानन पुंडलिक	सुरक्षा रक्षक	- "-
३८	माळी प्रकाश भगवान	सुरक्षा रक्षक	- "-
३९	जोगी अनिल कैलास	सुरक्षा रक्षक	- "-
४०	जोहरे ज्ञानेश्वर सुदाम	सुरक्षा रक्षक	- "-
४१	माळी योगेश कैलास	सुरक्षा रक्षक	- "-
४२	खोडपे प्रभाकर नारायण	सुरक्षा रक्षक	- "-
४३	खोडपे विनोद विठ्ठल	सुरक्षा रक्षक	- "-
४४	कोलाटे राजेश दत्तू	सुरक्षा रक्षक	- "-
४५	कोळी आकाश अरुण	सुरक्षा रक्षक	- "-
४६	कोळी गणेश ज्ञानेश्वर	सुरक्षा रक्षक	- "-
४७	कोळी गोपाळ समाधान	सुरक्षा रक्षक	- "-
४८	कोळी किशोर नामदेव	सुरक्षा रक्षक	- "-
४९	कोळी पांडुरंग रोहिदास	सुरक्षा रक्षक	- "-
५०	पाटील अजय सोमराज	सुरक्षा रक्षक	- "-
५१	कोळी संजय धनराज	सुरक्षा रक्षक	- "-
५२	कोळी शिवाजी भागवत	सुरक्षा रक्षक	- "-
५३	पाटील अमोल प्रल्हाद	सुरक्षा रक्षक	- "-
५४	कुमावत विक्रम हरी	सुरक्षा रक्षक	- "-
५५	कुंभार जितेंद्र दगडू	सुरक्षा रक्षक	- "-
५६	लहासे अशोक मधुकर	सुरक्षा रक्षक	- "-
५७	महाजन आनंदा ज्योतिराम	सुरक्षा रक्षक	- "-
५८	महाजन मुकेश सुधाकर	सुरक्षा रक्षक	- "-
५९	महाजन पांडुरंग गणपत	सुरक्षा रक्षक	- "-
६०	महाजन परेश दगडू	सुरक्षा रक्षक	- "-
६१	महाजन प्रदीप मधुकर	सुरक्षा रक्षक	- "-
६२	महाजन शिवदास रामदास	सुरक्षा रक्षक	- "-
६३	महाजन सुनील प्रभाकर	सुरक्षा रक्षक	- "-

अ.क्र. (१)	सुरक्षा रक्षकाचे नाव (२)	वर्ग (३)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (४)
६४	पाटील ज्ञानेश्वर अशोक	सुरक्षा रक्षक	- "-
६५	माळी कैलास दत्तू	सुरक्षा रक्षक	- "-
६६	माळी लक्ष्मीकांत तुकाराम	सुरक्षा रक्षक	- "-
६७	माळी सुरेश रमेश	सुरक्षा रक्षक	- "-
६८	मराठे दिलीप गजानन	सुरक्षा रक्षक	- "-
६९	मराठे महेश लक्ष्मण	सुरक्षा रक्षक	- "-
७०	पाटील गणेश बाबुराव	सुरक्षा रक्षक	- "-
७१	मिस्तरी खुशाल प्रकाश	सुरक्षा रक्षक	- "-
७२	मोकासरे पांडुरंग रघुनाथ	सुरक्षा रक्षक	- "-
७३	मोरे दिनेश तुकाराम	सुरक्षा रक्षक	- "-
७४	मोरे उज्ज्वल सुभाष	सुरक्षा रक्षक	- "-
७५	कापडे कल्पना एकनाथ	सुरक्षा रक्षक	- "-
७६	नाईक शिवाजी रामचंद्र	सुरक्षा रक्षक	- "-
७७	नेरकर दत्तात्रय काशिनाथ	सुरक्षा रक्षक	- "-
७८	न्हावी भैय्या समाधान	सुरक्षा रक्षक	- "-
७९	न्यालदे गजानन पुंडलिक	सुरक्षा रक्षक	- "-
८०	पालवे भूषण भास्कर	सुरक्षा रक्षक	- "-
८१	पंडित प्रफुल्ल भास्कर	सुरक्षा रक्षक	- "-
८२	पंडित प्रशांत भास्कर	सुरक्षा रक्षक	- "-
८३	पाटील अमोल अधिकराव	सुरक्षा रक्षक	- "-
८४	पाटील बापू हरी	सुरक्षा रक्षक	- "-
८५	पाटील भरत दिगंबर	सुरक्षा रक्षक	- "-
८६	पाटील दिपक दशरथ	सुरक्षा रक्षक	- "-
८७	पाटील ज्ञानेश्वर दामू	सुरक्षा रक्षक	- "-
८८	पाटील गणेश मुरलीधर	सुरक्षा रक्षक	- "-
८९	पाटील गोपाळ काशिनाथ	सुरक्षा रक्षक	- "-
९०	पाटील खुशाल एकनाथ	सुरक्षा रक्षक	- "-
९१	पाटील मंगेश आबा	सुरक्षा रक्षक	- "-
९२	पाटील प्रमोद गोपीचंद	सुरक्षा रक्षक	- "-
९३	पाटील निवृत्ती रघुनाथ	सुरक्षा रक्षक	- "-
९४	पाटील प्रदिप परशुराम	सुरक्षा रक्षक	- "-
९५	पाटील सचिन सुनील	सुरक्षा रक्षक	- "-

अ.क्र. (१)	सुरक्षा रक्षकाचे नाव (२)	वर्ग (३)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (४)
९६	पाटील रवींद्र राजेंद्र	सुरक्षा रक्षक	- "-
९७	पाटील संतोष शंकर	सुरक्षा रक्षक	- "-
९८	पाटील सुनील एकनाथ	सुरक्षा रक्षक	- "-
९९	पाटील विजय माणिक	सुरक्षा रक्षक	- "-
१००	पाटील विकास युवराज	सुरक्षा रक्षक	- "-
१०१	पाटील विश्वनाथ दत्तू	सुरक्षा रक्षक	- "-
१०२	पवार दिलीप तानसिंग	सुरक्षा रक्षक	- "-
१०३	पाटील समाधान डोंगर	सुरक्षा रक्षक	- "-
१०४	पवार संभाजी खंडेराव	सुरक्षा रक्षक	- "-
१०५	पवार श्रीकांत सुरेश	सुरक्षा रक्षक	- "-
१०६	पवार गजानन शिवाजी	सुरक्षा रक्षक	- "-
१०७	रायपुरे गजानन प्रल्हाद	सुरक्षा रक्षक	- "-
१०८	राठोड विकास पंडित	सुरक्षा रक्षक	- "-
१०९	राठोड गोविंदा बळीराम	सुरक्षा रक्षक	- "-
११०	साळुंके विठ्ठल कडूबा	सुरक्षा रक्षक	- "-
१११	साळुंके कपिल रामराव	सुरक्षा रक्षक	- "-
११२	शिंपी गोपाळ मधुकर	सुरक्षा रक्षक	- "-
११३	शिंदे गोपाळ भगवान	सुरक्षा रक्षक	- "-
११४	शिंदे वासुदेव देविदास	सुरक्षा रक्षक	- "-
११५	शिंदे प्रकाश पंढरीनाथ	सुरक्षा रक्षक	- "-
११६	सोनवणे फुलसिंग रामसिंग	सुरक्षा रक्षक	- "-
११७	सोनवणे कृष्णत्र्यंबक	सुरक्षा रक्षक	- "-
११८	सोनवणे लक्ष्मण रामदास	सुरक्षा रक्षक	- "-
११९	सोनी पवनकुमार पुरनलाल	सुरक्षा रक्षक	- "-
१२०	सोनटक्के गजानन विश्वनाथ	सुरक्षा रक्षक	- "-
१२१	सुरडकर ईश्वर भास्कर	सुरक्षा रक्षक	- "-
१२२	तांबोळी इब्राहिम अब्दुलनबी	सुरक्षा रक्षक	- "-
१२३	ताठे गजानन रमेश	सुरक्षा रक्षक	- "-
१२४	शिसोदे अमोल बापू	सुरक्षा रक्षक	- "-
१२५	उंबरकर गणेश कौतिक	सुरक्षा रक्षक	- "-
१२६	वंजारी राहुल भागवत	सुरक्षा रक्षक	- "-
१२७	वंजारी विकास शांताराम	सुरक्षा रक्षक	- "-

अ.क्र. (१)	सुरक्षा रक्षकाचे नाव (२)	वर्ग (३)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (४)
१२८	श्रीखंडे संतोष कैलास	सुरक्षा रक्षक	- "-
१२९	तडवी इदवर हबीब	सुरक्षा रक्षक	- "-
१३०	वानखेडे अमोल विठ्ठल	सुरक्षा रक्षक	- "-
१३१	वराडे राहुल सोपान	सुरक्षा रक्षक	- "-
१३२	अब्दुल वसीम अब्दुल गफूर	सुरक्षा रक्षक	विप्रो इंटरप्राइजेस लि.अमळनेर
१३३	बागुल पंकज किशोर	सुरक्षा रक्षक	- "-
१३४	भोसले हर्षल देविदास	सुरक्षा रक्षक	- "-
१३५	सैदाणे सोनल रमाकांत	सुरक्षा रक्षक	- "-
१३६	महाजन प्रवीण वासुदेव	सुरक्षा रक्षक	- "-
१३७	खाटिक निसार ए. गणी	सुरक्षा रक्षक	- "-
१३८	पठाण नसीरखान शिखंदरखान	सुरक्षा रक्षक	- "-
१३९	पठाण जावेदखा युसुफखा	सुरक्षा रक्षक	- "-
१४०	पाटील मच्छिंद्र बाजीराव	सुरक्षा रक्षक	- "-
१४१	पाटील दिपक पांडुरंग	सुरक्षा रक्षक	- "-
१४२	पाटील हेमंत अशोक	सुरक्षा रक्षक	- "-
१४३	पाटील महेश संजय	सुरक्षा रक्षक	- "-
१४४	पाटील प्रमोद रमेश	सुरक्षा रक्षक	- "-
१४५	पाटील वसंत बाजीराव	सुरक्षा रक्षक	- "-
१४६	पाटील प्रविण शालेग्राम	सुरक्षा रक्षक	- "-
१४७	राजपूत मेघराज धनसिंग	सुरक्षा रक्षक	- "-
१४८	शंखपाल वैभव सुनील	सुरक्षा रक्षक	- "-
१४९	शेख आफताब अब्दुल रशीद	सुरक्षा रक्षक	- "-
१५०	शिंदे लोटण राजाराम	सुरक्षा रक्षक	- "-
१५१	सोनार तुषार महेंद्र	सुरक्षा रक्षक	- "-
१५२	सोनवणे आकाश सुकलाल	सुरक्षा रक्षक	- "-
१५३	साळुंखे सतीश प्रकाश	सुरक्षा रक्षक	- "-
१५४	शेख आफताब अब्दुल रशीद	सुरक्षा रक्षक	- "-
१५५	शेख जुनेदहमादमो.सादिक	सुरक्षा रक्षक	- "-
१५६	सोनवणे कल्पेश प्रकाश	सुरक्षा रक्षक	- "-
१५७	वानखेडे सागर मुकुंदा	सुरक्षा रक्षक	- "-
१५८	चौधरी भरत मंगल	सुरक्षा रक्षक	सारस्वत बँक बळीराम पेठ जळगाव
१५९	महालेमन गलसिंग फुलसिंग	सुरक्षा रक्षक	- "-

अ.क्र. (१)	सुरक्षा रक्षकाचे नाव (२)	वर्ग (३)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (४)
१६०	शिंदे अभिमन्यू उत्तम	सुरक्षा रक्षक	- "-
१६१	सोनार प्रविण अमृतराव	सुरक्षा रक्षक	- "-
१६२	कोळी आत्माराम युवराज	सुरक्षा रक्षक	- "-
१६३	पाटील गुणवंत भालचंद्र	सुरक्षा रक्षक	- "-
१६४	पाटील सुनील प्रताप	सुरक्षा रक्षक	- "-
१६५	वैराळकर संतोष नामदेव	सुरक्षा रक्षक	- "-

टीप : महाराष्ट्र शासन या सुरक्षा रक्षकांबाबत कोणत्याही प्रकारची हमी घेत नाही. मुख्य मालक स्वतःच्या जबाबदारीवर सुरक्षा रक्षकांना कामे देऊ शकतात.

अनुसूची-२

मालक एजन्सीने व मुख्य मालकांनी पाळावयाच्या शर्ती

(१) **पोलीस तपासणी** : खाजगी सुरक्षा एजन्सी (नियमन) कायदा, २००५ अंतर्गत सुरक्षा रक्षकांच्या तसेच एजन्सीच्या मालकांच्या पूर्वइतिहासाबाबत पोलीस पडताळणी दाखला तसेच सदरहू परवान्यामधील अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक असेल.

(२) **प्रशिक्षण** : खाजगी सुरक्षा एजन्सी (नियमन) कायदा, २००५ अन्वये सुरक्षा रक्षकांना नियुक्त करण्यापुर्वी पुरेसे प्रशिक्षण देणे आवश्यक असेल.

(३) **शैक्षणिक, शारीरिक आणि इतर पात्रता** : खाजगी सुरक्षा एजन्सी (नियमन) अधिनियम, २००५ नुसार सुरक्षा रक्षकांची शैक्षणिक व शारीरिक पात्रता पुढील प्रमाणे असेल.

किमान शैक्षणिक पात्रता : इयत्ता ८वी उत्तीर्ण

शारीरिक पात्रता : (अ) १. उंची - १६२ सें.मी.

२. वजन - ५० किलो

३. छाती - न फुगवता - ७९ सें.मी. फुगवून - ८४ सें.मी.

४. नजर - दृष्टी चष्मा असल्यास नंबर जास्त नसावा.

(ब) आदिवासी उमेदवारांना उंचीमध्ये ५ सें.मी. व छातीमध्ये २ सें.मी. ची सवलत देण्यांत यावी.

(४) **लाभ** : सुरक्षा रक्षकांना पुढील लाभ मिळतील—

(अ) गणवेश प्रत्येक वर्षाला २ जोड

(ब) चामडी बूट प्रत्येक वर्षात १ जोड

(क) पावसाळी व हिवाळी गणवेश - (२ वर्षातून एकदा) रेनकोट, ट्राऊझर, टोपी, वुलन कोट व पॅट.

(५) **वेतन व इतर कायदेशीर सवलती** : सूट दिलेल्या सुरक्षा रक्षकाने राष्ट्रीयीकृत बँकेमध्ये आपले खाते उघडावे व मालक एजन्सीने मुख्य मालकाकडे तैनात केलेल्या सुरक्षा रक्षकांच्या देय वेतनाच्या रकमेइतका रेखांकित धनादेश सुरक्षा रक्षकास द्यावा किंवा देय वेतनाची रक्कम सरळ सुरक्षा रक्षकांचे बँक खात्यात प्रत्येक महिन्याच्या ७ तारखेच्या आत जमा करावी. सुरक्षा रक्षकास दिलेल्या वेतनाबाबतचे सविस्तर तपशील नमुना “क” मधील विवरणपत्रामध्ये भरून सुरक्षा रक्षक मंडळास दर महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत पाठवावे. मालक एजन्सीने खाली दर्शविल्याप्रमाणे लाभ सुरक्षा रक्षकांना द्यावेत -

सानुग्रह अनुदान : वेतनाच्या १० टक्के

उपदान : वेतनाच्या ४ टक्के

भरपगारी रजा : वेतनाच्या ६ टक्के

भरपगारी सुट्टी : वेतनाच्या १ टक्का

सुरक्षा रक्षकांना लागू असलेल्या भविष्य निर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजना यांच्या वजाती मालक एजन्सीने परस्पर संबंधित प्राधिकरणाकडे जमा कराव्यात आणि त्यांचे चलन माहितीसाठी मंडळास सादर करावे. मालक एजन्सीने भरणा केलेल्या भविष्य निर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजनेच्या वजातीबाबतच्या पावत्या/चलन सुरक्षा रक्षकांना नियमितपणे देऊन त्या संदर्भातील एकत्रित तपशील संबंधित सुरक्षा रक्षक मंडळास प्रत्येक ६ महिन्यांनी सादर करावा, असे न केल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सुट रद्द करण्यांत येईल.

(६) **अतिकालिक भत्ता** : सुरक्षा रक्षकांना मिळणारा अतिकालिक भत्ता हा मंडळाने नोंदित सुरक्षा रक्षकांसाठी निश्चित केलेल्या वेतन दराच्या दुप्पट दरापेक्षा कमी नसावा, याबाबत संबंधित मुख्य मालकाची अंतिम जबाबदारी राहिल. सुरक्षा रक्षकांना देय वेतन व लाभ देणे मुख्य मालकांची जबाबदारी असून मुख्य मालकाने त्यांच्याकडे तैनात करण्यांत आलेल्या सुरक्षा रक्षकांना अधिनियम आणि योजनेतील तरतूदीनुसार वेतन व लाभ मिळत आहेत याची खात्री करून घेणे बंधनकारक असेल.

(७) विवरणपत्र सादर करणे :

(अ) त्रैमासिक विवरणपत्र : मालक एजन्सीजने सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीबाबतचे त्रैमासिक विवरणपत्र प्रत्येक त्रैमासिकाच्या (जानेवारी, एप्रिल, जुलै व ऑक्टोबर महिन्याच्या) पहिल्या आठवड्यात सोबत जोडलेल्या **नमुना अ** संबंधित सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावे.

(ब) सहामाही विवरणपत्र :

(१) नियुक्त केलेल्या, नोकरी सोडून गेलेल्या आणि नव्याने भरती केलेल्या सुरक्षा रक्षकांबाबतचे विवरणपत्र दर ६ महिन्यांनी सोबत जोडलेल्या **नमुना ब** संबंधित सुरक्षा रक्षक मंडळ यांना एजन्सीने सादर करावे.

(२) भविष्य निर्वाह निधी व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी एजन्सीने नियमित भरून संबंधित सुरक्षा रक्षकांना त्यासंबंधी वेळोवेळी पावत्या द्याव्यात व दर सहा महिन्यात तसे केल्याबाबतचा अहवाल सुरक्षा रक्षक मंडळास द्यावा.

(३) यापूर्वीच्या भविष्य निर्वाह निधीच्या रकमा व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी भरल्याबाबतचा पुरावा सदर अधिसूचना निर्गमित झाल्यापासून तीन महिन्यांच्या आत सादर करावा. अन्यथा संबंधित सुरक्षा रक्षकांना देण्यांत आलेली सूट रद्द करण्यांत येईल.

(४) सर्व संबंधित सुरक्षा रक्षक मंडळाचे अध्यक्ष यांनी सर्व विवरणपत्र व प्रपत्रे नियमितपणे व अचूक प्राप्त होत आहेत किंवा नाही याची खात्री करावी जर असे होत नसेल तर अटी नुसार संबंधितांविरुद्ध त्वरित आवश्यक कारवाई करण्यात यावी.

(क) वार्षिक विवरणपत्र : प्रत्येक मालक एजन्सीने, सनदी लेखापाल यांनी प्रमाणित केलेले वार्षिक विवरणपत्र सोबत जोडलेल्या **नमुना -ड** मध्ये दरवर्षी ३० जून पर्यंत मंडळास सादर करावे, ज्यात एजन्सीने भरलेला आयकर, सुरक्षा रक्षकांचा जमा केलेला भविष्य निर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा याबाबतच्या चलनाच्या प्रती व इतर तपशील असेल.

(८) एजन्सीची व सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकांची मंडळाकडे नोंदणी : अधिसूचनेच्या दिनांकापासून एक महिन्याच्या कालावधीत उक्त मंडळाकडे महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १३ (२) व १४ (३) मधील तरतूदीनुसार एजन्सीजने स्वतःची मालक म्हणून आणि त्यांच्याकडील सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकांची विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून मंडळात नोंदणी करून घ्यावी.

(९) एजन्सीच्या मुख्य मालकांची मंडळाकडे नोंदणी : सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकांच्या एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने अधिसूचनेच्या दिनांकापासून १५ दिवसांचे आत योजनेच्या खंड १३(१) (अ) अन्वये स्वतःची मंडळात विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून नोंदणी करून घ्यावी.

(१०) नोंदणी शुल्क : एजन्सीने तसेच सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकाने मंडळाकडे नोंदणी करतेवेळी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १७ मधील तरतूदीनुसार मंडळाकडे विहित कालावधीत आवश्यक ते नोंदणी शुल्क भरले पाहिजे.

(११) नोंदणीकृत कार्यालय : एजन्सीचे नोंदणीकृत कार्यालय असावे आणि त्याबाबतची माहिती एजन्सीने शासन, कामगार आयुक्त व मंडळास द्यावी. नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता बदलल्यास अथवा एजन्सीच्या नावात बदल झाल्यास १५ दिवसांचे आत बदलाबाबतच्या आवश्यक त्या कागदपत्रा पुराव्यासह शासनास व मंडळास कळवावे, जेणेकरून शासन सुधारित अधिसूचना जारी करील. सुधारित अधिसूचना जारी झाल्यानंतर मंडळ झालेल्या बदलांची नोंद घेईल.

(१२) सुरक्षा रक्षकांची नियुक्ती : उक्त मंडळाकडे ज्या मुख्य मालकांची नोंदणी झाली आहे आणि/किंवा जे उक्त मुख्य मालक मंडळाच्या सुरक्षा रक्षकांच्या सेवेचा लाभ घेत आहेत अशा मुख्य मालकांकडे एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षक नेमणार नाही. अशाप्रकारे सुरक्षा रक्षक नेमल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यांत येईल.

(१३) ओळखपत्र व हजेरी कार्ड देणे : खाजगी सुरक्षा रक्षक एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षकांना व अधिकाऱ्यांना नियुक्त केल्यापासून ३० दिवसांच्या आत ओळखपत्र व हजेरीकार्ड देईल.

(१४) कायदेशीर देणी अदा करणे : सुरक्षा रक्षक ज्यावेळी एजन्सीची नोकरी सोडतील, त्यावेळी त्यांना देय असलेली सर्व कायदेशीर देणी (उपदान व इतर कायदेशीर देणी) एजन्सीने अदा करून त्याबाबत झालेल्या व्यवहारांच्या प्रती मंडळाकडे सादर करणे एजन्सीला बंधनकारक राहील.

(१५) एकावेळी एकाच मुख्य मालकाकडे नोकरी : सुरक्षा रक्षक एकावेळी एकापेक्षा अधिक मुख्य मालकाकडे काम करणार नाही. याबाबत प्रत्येक सुरक्षा रक्षक एजन्सीने खात्री करून घेतली पाहिजे.

(१६) एखाद्या सुरक्षा रक्षकास त्याच्या निवासस्थानापासून ५०कि.मी.पेक्षा अधिक अंतरावर काम करण्यासाठी पाठविल्यास मालक एजन्सीने त्याच्या एकूण वेतनाच्या २०% रक्कम त्याला भत्ता म्हणून द्यावी.

(१७) सुरक्षा रक्षकांच्या फायद्यांसंदर्भात शासनाने किंवा मंडळाने भविष्यकाळात घातलेल्या अटी व शर्तीचे पालन करणे एजन्सीला, तसेच मुख्य मालकाला बंधनकारक राहील.

(१८) मालक एजन्सीने मुख्य मालकासोबत केलेल्या कराराच्या दिनांकापासून ते कलम २३ अंतर्गत सूट देण्याच्या अधिसूचनेपर्यंत व या सुरक्षा रक्षकांना सूट देण्यासंदर्भातील अधिसूचनेमध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या कालावधी पर्यंत सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनाच्या ३ टक्के एवढी लेव्ही दरमहा १० तारखेपर्यंत मंडळास देय राहील. सदर लेव्ही अधिसूचना निर्गमित झाल्याच्या दिनांकापासून १ महिन्याच्या आत मंडळाकडे जमा करणे अनिवार्य राहील.

मंडळाने विनिर्दिष्ट केलेल्या कालमर्यादित लेव्हीची रक्कम भरण्यात जे नियोक्ता अभिकरण कसुर करील ते नियोक्ता अभिकरण मंडळाने भरणा करण्यास निर्धारित केलेल्या रकमेच्या १०% या दराने अधिभार दंडाच्या रुपाने मंडळाकडे भरील.

(१९) मालक एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने करार संपुष्टात आल्यानंतर वा इतर कोणत्याही कारणामुळे सुरक्षा रक्षकांची सेवा घेणे बंद केले असल्यास सेवा खंडीत केल्याच्या दिनांकापासून ७ दिवसांच्या आत अशा मुख्य मालकाची व तेथून कमी केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास सादर करील. अशा मुख्य मालकाची अधिसूनेनुसार घेतलेली मंडळातील नोंदणी रद्द होईल. तसेच मालक एजन्सीकडून नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास व नजीकच्या पोलीस ठाण्यास ७ दिवसांच्या आत सादर करील. अशाप्रकारे नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नोंदणी मंडळ रद्द करील.

(२०) मुख्य मालकाकडून सुरक्षा रक्षकांच्या कामाच्या मोबदल्यापोटी एजन्सीकडे जमा होणाऱ्या रकमेपैकी, मंडळाने सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनापोटी निश्चित केलेली रक्कम तसेच सर्व वैधानिक रकमा जसे भविष्य निर्वाह निधी, कामगार राज्य विमा योजना, बोनस प्रदान, रजा वेतन, राष्ट्रीय सुट्ट्यांचे वेतन यासाठी विनियमित केले जाईल निदान इतकी रक्कम किंवा मुख्य मालकाने एजन्सीला अदा केलेल्या रकमेच्या ५६ टक्के इतकी रक्कम किंवा यापैकी जी अधिक असेल ती सुरक्षा रक्षक एजन्सीनी सुरक्षा रक्षकांना अदा करणे आवश्यक आहे.

(२१) सुरक्षा रक्षकांना साप्ताहिक सुट्टी उपभोगण्याकरिता कार्यमुक्त करणाऱ्या सुरक्षा रक्षकांचे वेतन मुख्य मालक एजन्सीला अदा करील. हे वेतन यथा प्रमाण पद्धतीवर आधारित असेल व ही रक्कम मुळ वेतनाच्या १०% अथवा जी अधिक असेल इतकी असेल.

(२२) सुरक्षा रक्षक मंडळामध्ये जमा करावयाची लेव्ही, सुरक्षा रक्षकांच्या प्रशिक्षणासाठीचा खर्च, देखरेखीवरील खर्च, तसेच एजन्सीचा प्रशासकीय खर्च व नफा या सर्व गोष्टींचा खर्च हा मुख्य मालकाने एजन्सीकडे जमा केलेल्या एकूण रकमेच्या ३०% रकमेपेक्षा जास्त नसावा.

(२३) उपरोक्त अनिवार्य लादलेल्या खर्चावर नियमानुसार सेवाकर / वस्तु व सेवा कर GST आकारला जाईल व सेवाकर / वस्तु व सेवा कर GST त्या त्या वेळी अंमलात असलेल्या दरानुसार असेल.

(२४) या व्यतिरिक्त सुरक्षा रक्षकांना गणवेश दिला जाईल व त्यासाठी ४% रक्कम दरवर्षी राखीव ठेवण्यात येईल.

(२५) सुरक्षा रक्षकांना त्यांचे वेतन पुढील महिन्याच्या सात तारखेपर्यंत देण्यात यावे.

(२६) अधिसूचनेतील आणि सोबत जोडलेल्या अनुसूची २ मधील अटी व शर्तीचे पालन मालक एजन्सी किंवा मुख्य मालकाकडून स्वेच्छेने होत आहे किंवा नाही, याबाबतची खात्री सुरक्षा रक्षक मंडळाने करणे आवश्यक आहे व पालन करण्यास असमर्थ ठरल्यास संबंधित मालक एजन्सी किंवा मुख्य मालकाच्या विरुद्ध नियमानुसार योग्य ती कार्यवाही करण्याची जबाबदारी मंडळाची राहील.

(२७) प्रस्तुत अधिसूचना ही मालक एजन्सी, मुख्य मालक व संबंधित सुरक्षा रक्षक यांनी सादर केलेली माहिती, कागदपत्रे तसेच संबंधित मंडळाचे अध्यक्ष यांनी केलेल्या शिफारशीवरून निर्गमित करण्यात येत आहे आणि जर सदरची माहिती, कागदपत्रे खोटी किंवा बनावट असल्याचे दिसून आल्यास संबंधित मालक एजन्सी, मुख्य मालक, सुरक्षा रक्षक आणि सुरक्षा रक्षक मंडळ हे या अनुषंगाने निर्माण होणाऱ्या कायदेशीर परिणामांस जबाबदार राहील.

(२८) प्रस्तुत अधिसूचना ही संबंधित पोलीस अधिकारी यांनी मालक एजन्सीला खाजगी सुरक्षा एजन्सी २००५ व त्याअंतर्गत नियमातील तरतूदीनुसार देण्यात आलेला परवाना (पसारा लायसन्स) मधील अटी व शर्तीचे तंतोतंत पालन होण्याच्या अधिन राहून निर्गमित करण्यात येत आहे.

(२९) वरीलपैकी कोणत्याही अटी व शर्तीचे मालक एजन्सीने उल्लंघन केल्यास त्यांना सदरहू अधिसूचनेद्वारे देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल किंवा काढून टाकण्यात येईल. तसेच त्यानुषंगाने नियमानुसार कारवाई करण्यात येईल.

नमुना-‘अ’

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे त्रैमासिक विवरणपत्र

महिन्यांचे त्रैमासिक विवरणपत्र :

दिनांक :

जानेवारी-मार्च,
एप्रिल-जून,
जुलै-सप्टेंबर,
ऑक्टोबर-डिसेंबर

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ.क्र (१)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (२)	सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीचे ठिकाण (३)	सुरक्षा रक्षकांचे नाव व वर्ग (४)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना – 'ब'

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे सहामाही विवरणपत्र

विवरणपत्राचा कालावधी : जानेवारी ते जून/जुलै ते डिसेंबर

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ.क्र. (१)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (२)	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय एकूण संख्या (३)	सुरक्षा रक्षक एजन्सी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या (४)	नव्याने भरती झालेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या (५)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता

(नाव व हुद्दा).

नमुना – 'क'

एजन्सीने वेतन प्रदानाबाबत सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावयाचे विवरणपत्र

वेतन प्रदानाचा महिना :

मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता :

बँकेचे नांव (शाखा व पत्ता) :

अ.क्र. (१)	सुरक्षा रक्षकाचे नाव (२)	धनादेश क्रमांक व दिनांक (३)	रक्कम (४)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता

(नाव व हुद्दा).

नमुना-‘ड’

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे वार्षिक विवरणपत्र

वार्षिक विवरणपत्राचे आर्थिक वर्ष :

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ.क्र. (१)	महिने (एप्रिल ते मार्च) (२)	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची संख्या (३)	सुरक्षा रक्षकांना अदा केलेले एकूण वेतन (४)	भविष्य निर्वाह निधी ज्यावर कपात केली आहे असे वेतन (५)	मंडळाकडे जमा केलेली ३% लेव्ही रक्कम (६)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता

(नाव व हुद्दा.)

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

दिलीप वणिरे,
शासनाचे अवर सचिव.

In pursuance of Clause (3) Articles 348 of the Constitution of India, the following translation in English of the Government Notification, Industries, Energy, Labour and Mining Department, No. SGA 2024/ C.R.71/ LAB-5, dated 18th June 2024 is hereby published under the authority of the Governor.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

SWAPNIL KAPADNIS,
Deputy Secretary (Labour) to Government.

INDUSTRIES, ENERGY, LABOUR AND MINING DEPARTMENT

Mantralaya, Mumbai 400 032, dated 18th June 2024.

NOTIFICATION

MAHARASHTRA PRIVATE SECURITY GUARDS (REGULATION OF EMPLOYMENT AND WELFARE) ACT, 1981.

No. SGA 2024/ C.R.71/ LAB-5.—Whereas certain Security Guards whose names are mentioned in Column (2) of Schedule-I appended hereto (hereinafter referred to as “the said Security Guards”), employed at Dhule with the Different Principal Employers mentioned in Column (4) of the said Schedule-I, employed by **M/s.Mediators & Ajantha Securities Pvt. Ltd. 15 Town Centre Opp. Cido Bus Stand Cidco, Chatrapati Sambhajinagar, Maharashtra Owner Mr.Suratsingh Pawar** have applied for grant of exemption, under Section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment & Welfare) Act, 1981 (Mah. LVIII of 1981) from the operation of all provisions of the said Act and the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002 (hereinafter referred to as “the said Scheme”);

And Whereas, the Government of Maharashtra is of the opinion that the enjoyment of benefits by the Security Guard which are on the whole not less favorable to them than the benefits provided by and under the said Act and the said Scheme ;

Now, therefore, in exercise of powers conferred by Section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981, the Government of Maharashtra hereby exempts the said Security Guards from operations of all provisions of the said Act and the said Scheme, from the date of agreement between the Employer Agency and the Principal Employer till the date of publication of this notifications in the *Official Gazette* and further for a period of 3 years from the date of publication of this notification in the *Official Gazette*, subject to conditions specified in *Schedule -II* appended hereto.

Schedule-I

Sr.No.	Name of Security Guards	Class	Name and Address of Principal Employer
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Agale Sambhaji Vishwanath	Security Guard	Supreme Industries Ltd. Gadegaon
2	Dandage Shrikant Jagannath	Security Guard	—
3	Badgujar Chetan Shriram	Security Guard	—
4	Deshmukh Shabbir Kadir	Security Guard	—
5	Bari Amol Haridas	Security Guard	—
6	Bari Vinod Suresh	Security Guard	—
7	Gavhale Umesh Prakash	Security Guard	—
8	Gayakwad Prakash Suresh	Security Guard	—
9	Bhalerao Sachin Prabhakar	Security Guard	—
10	Jadhav Sunil Shivdas	Security Guard	—
11	Johare Bapu Chintaman	Security Guard	—
12	Bodade Rahul Rupchand	Security Guard	—
13	Borse Dnyaneshwar Ashok	Security Guard	—
14	Chaudhari Amol Pundlik	Security Guard	—
15	Karhale Ishwar Supadu	Security Guard	—
16	Chaudhari Bharat Rajaram	Security Guard	—
17	Chaudhari Sandip Chindhu	Security Guard	—
18	Koli Pawan Mohan	Security Guard	—
19	Koli Rahul Yashawant	Security Guard	—
20	Chaudhary Vilas Shivaji	Security Guard	—
21	Chauthe Kaduba Raghunath	Security Guard	—
22	Chavhan Gaurav Bhikan	Security Guard	—
23	Chavhan Yogesh Gotu	Security Guard	—
24	Chhadekar Vinod Rupa	Security Guard	—
25	Chinchole Prakash Ananda	Security Guard	—
26	Deshmukh Vishal Pralhad	Security Guard	—
27	Dhangar Ravindra Shivaji	Security Guard	—
28	Koli Sopan Uttam	Security Guard	—
29	Dongare Suresh Bhaskar	Security Guard	—
30	Fetare Sopan Kaduba	Security Guard	—
31	Gaikwad Sunil Shivram	Security Guard	—
32	Gaykwad Sachin Vishwasrao	Security Guard	—
33	Gaykwad Sandip Pundlik	Security Guard	—
34	Gosavi Mahendra Hiranman	Security Guard	—
35	Lohar Rahul Jagdish	Security Guard	—
36	Hadap Sachin Pundlik	Security Guard	—
37	Makode Gajanan Pundlik	Security Guard	—
38	Mali Prakash Bhagawan	Security Guard	—
39	Jogi Anil Kailas	Security Guard	—
40	Johare Dnyaneshwar Sudam	Security Guard	—

Sr.No.	Name of Security Guards	Class	Name and Address of Principal Employer
(1)	(2)	(3)	(4)
41	Mali Yogesh Kailas	Security Guard	-"-
42	Khodape Prabhakar Narayan	Security Guard	-"-
43	Khodape Vinod Vitthal	Security Guard	-"-
44	Kolate Rajesh Dattu	Security Guard	-"-
45	Koli Akash Arun	Security Guard	-"-
46	Koli Ganesh Dnyaneshwar	Security Guard	-"-
47	Koli Gopal Samadhan	Security Guard	-"-
48	Koli Kishor Namdev	Security Guard	-"-
49	Koli Pandurang Rohidas	Security Guard	-"-
50	Patil Ajay Somraj	Security Guard	-"-
51	Koli Sanjay Dhanraj	Security Guard	-"-
52	Koli Shivaji Bhagwat	Security Guard	-"-
53	Patil Amol Pralhad	Security Guard	-"-
54	Kumavat Vikram Ramhari	Security Guard	-"-
55	Kumbhar Jitendra Dagadu	Security Guard	-"-
56	Lahase Ashok Madhukar	Security Guard	-"-
57	Mahajan Ananda Jyotiram	Security Guard	-"-
58	Mahajan Mukesh Sudhakar	Security Guard	-"-
59	Mahajan Pandurang Ganpat	Security Guard	-"-
60	Mahajan Paresh Dagdu	Security Guard	-"-
61	Mahajan Pradip Madhukar	Security Guard	-"-
62	Mahajan Shivdas Ramdas	Security Guard	-"-
63	Mahajan Sunil Prabhakar	Security Guard	-"-
64	Patil Dnyaneshwar Ashok	Security Guard	-"-
65	Mali Kailash Dattu	Security Guard	-"-
66	Mali Laxmikant Tukaram	Security Guard	-"-
67	Mali Suresh Ramesh	Security Guard	-"-
68	Marathe Dilip Gajanan	Security Guard	-"-
69	Marathe Mahesh Laxman	Security Guard	-"-
70	Patil Ganesh Baburao	Security Guard	-"-
71	Mistari Khushal Prakash	Security Guard	-"-
72	Mokasare Pandurang Raghunath	Security Guard	-"-
73	More Dinesh Tukaram	Security Guard	-"-
74	More Ujwal Subhash	Security Guard	-"-
75	Mrs Kapade Kalpana Eknath	Security Guard	-"-
76	Naik Shivaji Ramchandra	Security Guard	-"-
77	Nerkar Dattatary Kashinath	Security Guard	-"-
78	Nhavi Bhaiya Samadhan	Security Guard	-"-
79	Nhyalade Gajanan Pundlik	Security Guard	-"-
80	Palve Bhushan Bhaskar	Security Guard	-"-

Sr.No.	Name of Security Guards	Class	Name and Address of Principal Employer
(1)	(2)	(3)	(4)
81	Pandit Prafulla Bhaskar	Security Guard	-"-
82	Pandit Prashant Bhaskar	Security Guard	-"-
83	Patil Amol Adhikrao	Security Guard	-"-
84	Patil Bapu Hari	Security Guard	-"-
85	Patil Bharat Digambar	Security Guard	-"-
86	Patil Dipak Dasharath	Security Guard	-"-
87	Patil Dnyaneshwar Damu	Security Guard	-"-
88	Patil Ganesh Muralidhar	Security Guard	-"-
89	Patil Gopal Kashinath	Security Guard	-"-
90	Patil Khushal Eknath	Security Guard	-"-
91	Patil Mangesh Aaba	Security Guard	-"-
92	Patil Pramod Gopichand	Security Guard	-"-
93	Patil Nivrutti Raghunath	Security Guard	-"-
94	Patil Pradip Parshuram	Security Guard	-"-
95	Patil Sachin Sunil	Security Guard	-"-
96	Patil Ravindra Rajendra	Security Guard	-"-
97	Patil Santosh Shankar	Security Guard	-"-
98	Patil Sunil Eknath	Security Guard	-"-
99	Patil Vijay Manik	Security Guard	-"-
100	Patil Vikas Yuvraj	Security Guard	-"-
101	Patil Vishwanath Dattu	Security Guard	-"-
102	Pawar Dilip Tansing	Security Guard	-"-
103	Patil Samadhan Dongar	Security Guard	-"-
104	Pawar Sambhaji Khanderao	Security Guard	-"-
105	Pawar Shrikant Suresh	Security Guard	-"-
106	Pawar Gajanan Shivaji	Security Guard	-"-
107	Raipure Gajanan Pralhad	Security Guard	-"-
108	Rathod Vikas Pandit	Security Guard	-"-
109	Rathod Govinda Baliram	Security Guard	-"-
110	Salunke Vitthal Kaduba	Security Guard	-"-
111	Salunke Kapil Ramrao	Security Guard	-"-
112	Shimpi Gopal Madhukar	Security Guard	-"-
113	Shinde Gopal Bhagwan	Security Guard	-"-
114	Shinde Vasudeo Devidas	Security Guard	-"-
115	Shinde Prakash Pandharinath	Security Guard	-"-
116	Sonawane Fulsing Ramsing	Security Guard	-"-
117	Sonawane Krushnatryambak	Security Guard	-"-
118	Sonawane Laxman Ramdas	Security Guard	-"-
119	Soni Pavankumar Puranlal	Security Guard	-"-
120	Sontakke Gajanan Vishwanath	Security Guard	-"-

Sr.No.	Name of Security Guards	Class	Name and Address of Principal Employer
(1)	(2)	(3)	(4)
121	Suradkar Ishwar Bhaskar	Security Guard	-”-
122	Tamboli Ibrahim Abdulnabi	Security Guard	-”-
123	Tathe Gajanan Ramesh	Security Guard	-”-
124	Shisode Amol Bapu	Security Guard	-”-
125	Umbarkar Ganesh Kautik	Security Guard	-”-
126	Vanjari Rahul Bhagwat	Security Guard	-”-
127	Vanjari Vi Kas Shantaram	Security Guard	-”-
128	Shrikhande Santosh Kailas	Security Guard	-”-
129	Tadvi Idbar Habib	Security Guard	-”-
130	Wankhede Amol Vitthal	Security Guard	-”-
131	Warade Rahul Sopan	Security Guard	-”-
132	Abdul Vasim Abdul Gafur	Security Guard	Wipro Enterprises Ltd.Amalner
133	Bagul Panka Jkishor	Security Guard	-”-
134	Bhosale Harshal Devidas	Security Guard	-”-
135	Mrs Saindane Sonal Ramakant	Security Guard	-”-
136	Mahajan Pravin Vasudeo	Security Guard	-”-
137	Khatik Nisar A. Gani	Security Guard	-”-
138	Pathan Nasirkhan Sikhandarkhan	Security Guard	-”-
139	Pathan Javedkha Yusufkha	Security Guard	-”-
140	Patil Machindra Bajirao	Security Guard	-”-
141	Patil Dipak Pandurang	Security Guard	-”-
142	Patil Hemant Ashok	Security Guard	-”-
143	Patil Mahesh Sanjay	Security Guard	-”-
144	Patil Pramodr Amesh	Security Guard	-”-
145	Patil Vasant Bajirao	Security Guard	-”-
146	Patil Pravin Shaleegram	Security Guard	-”-
147	Rajput Megharaj Dhansing	Security Guard	-”-
148	Shankhapal Vaibhav Sunil	Security Guard	-”-
149	Shaikh Aftab Abdul Rashid	Security Guard	-”-
150	Shinde Lotan Rajaram	Security Guard	-”-
151	Sonar Tushar Mahendra	Security Guard	-”-
152	Sonawane Aakash Suklal	Security Guard	-”-
153	Salunkhe Satishp Rakash	Security Guard	-”-
154	Shaikh Aftab Abdul Rashid	Security Guard	-”-
155	Shaikh Junedahamadmo. Sadik	Security Guard	-”-
156	Sonawane Kalpesh Prakash	Security Guard	-”-
157	Wankhede Sagar Mukunda	Security Guard	-”-

Sr.No.	Name of Security Guards	Class	Name and Address of Principal Employer
(1)	(2)	(3)	(4)
158	Chaudhari Bharat Mangal	Security Guard	Saraswat Bank Baliram Peth Jalgaon
159	Mahaleman Galsing Phulsing	Security Guard	-”-
160	Shinde Abhimanyu Uttam	Security Guard	-”-
161	Sonar Pravin Amrutrao	Security Guard	-”-
162	Koli Atmaram Yuvraj	Security Guard	-”-
163	Patil Gunwant Bhalchandra	Security Guard	-”-
164	Patil Sunil Pratap	Security Guard	-”-
165	Vairalkar Santosh Namdeo	Security Guard	-”-

NOTE : Government of Maharashtra does not take any guarantee of any sort as regards to the Security Guards. Principal Employers can employ these Private Security Guards at their own risk.

*Schedule-II***Conditions to be followed by the Employer Agency and Principal Employer**

1. Police Verification : Police Verification Certificates regarding antecedent of the guards as well as the Employer Agency of such guard is necessary as per the Licence provided under the Private Security Agency (Regulation) Act, 2005 is compulsory along with the compliance of all terms and conditions of this Licence on the part of Employer Agency.

2. Training : Adequate training shall be imparted to the Security Guards before they are deployed as Private Security Agency (Regulation) Act, 2005 (PASARA 2005.)

3. Educational Qualifications, Physical Fitness and other requirements : Educational Qualification, Physical fitness standard and other requirements for the Security Guards shall be as Follows:

Minimum Educational Qualification : 8th Standard Passed.

Physical Requirements : (A) 1. Height – 162 c.m.

2. Weight – 50 kg.

3. Chest – 79 c.m. (Without Expansion) and
84 c.m (On Expansion)

4. Sight – If wearing glasses, the glass should
not have excess number.

(B) In case of tribal candidates, there will relaxation
of 5 c.m. in height and 2 c.m. in chest.

4. Benefits : Benefits for Security Guards shall be as follows :

(a) **Uniform :** Two pairs in a year.

(b) **Shoes :** One pair of leather shoes in a year.

(c) **Rainy and Winter Uniform :** (Once in two years) Raincoat, Trousers and Cap, Woollen Coat and Pant.

5. Wages and Other Statutory Benefits : Exempted Security Guard shall open his Account in a Nationalised Bank and Employer Agency shall make the Payment of Salary directly to his Bank Account, or shall give Account Payee Cheque to each Security Guard equivalent to his earned wages by 7th of every month. Statement showing details of wages paid in Form “C” shall be submitted to the Security Guards Board by 10th of every month.

The Agency shall give the following benefits to the Security Guards.

<i>Ex-Gratia</i>	:	10% of wages
Gratuity	:	4% of wages
Leave with wages	:	6% of wages
Paid Holidays	:	1% of wages

Contribution to be deposited with the Competent Authorities in respect of various statues such as Provident Fund, E.S.I. etc. applicable to the Principal Employer, shall be deposited by the Agency with such authority & challan thereof be submitted to the Board for information. The Security Guards Agency should give regular receipt to the Guard and submit a consolidated report of the above said transactions to the concerned the Security Guards Board every six months. In case of default, the Agency shall be held responsible and shall be liable for cancellation of exemption.

6. Overtime Allowance : Overtime Allowance should not be less than double the rates of wages existing at that time to the Security Guards deployed by the Security Guards Board. The

ultimate responsibility in this respect lies on the concerned Principal Employer. It is the responsibility of the Principal Employer to pay wages and provide benefits to the Security Guards. The Principal Employer, in turn, shall ensure that the guards deployed at his establishment are getting wages and benefits not less favourable than those available under the Scheme.

7. Filling of Returns :

(a) Quarterly Return :

Agency to submit quarterly return to the concerned Security Guard. Board in the first week of first month of the quarter (January, April, July and October) in respect of employment of Security Guards in Form "A" appended hereto.

(b) Half Yearly Return :

(1) Half Yearly Return in Form "B" appended hereto shall be submitted by the Agency in respect of Guards engaged, who have left and newly recruited to the concerned Security Guard Board.

(2) The Security Guard Agency should make regular contribution of employees' Provident Fund and ESIC of the concerned Security Guards and give regular Receipts to the Security Guard and submit a consolidated report of the above said transaction to the concerned Security Guards Board every six months.

(3) The Security Guard Agency should submit proof of the previous contributions of employees' Provident Fund and ESIC within a period of three months from the date of publication of this Notification to the concerned Security Guard Board. Otherwise, the exemption given to the concerned Security Guards will be cancelled.

(4) All concerned Chairman of the Security Guard Board shall ensure that all above returns and statements are regularly received or not and also ensure the correctness of it. If it is not as per the conditions the appropriate action shall be taken immediately.

(c) Annual Return : Every Agency shall submit at Annual Return of Income Tax, P.F., E.S.I. duly certified by Chartered Accountant, in Form-D on or before 30th of June of every year to the concerned Security Guard Board, along with copies of challans and other details.

8. Enrolment of the Agency with the Board : The Agency should get itself enrolled with the Board according to the provisions of Clause 13 (2) of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment & Welfare) Scheme, 2002, as an employer agency and shall register exempted Security Guards under Clause 14(3) of the Scheme applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee within a period of one month from the date of issuance of this Notification.

9. Registration of Principal Employer of Employer Agency : The Principal Employer who is engaging exempted Security Guards of the Agency shall get registered with the Board as provided under Clause 13 (1) (a) of the Scheme within 15 days from date of exempted Notification, applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee.

10. Enrolment Fees : While getting itself registered with the Board, the Agency should pay Registration Fee to the Board as per Clause 17 of Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment & Welfare) Scheme, 2002 within stipulated time.

11. Registered Office : Every Agency shall have registered office which shall be notified to the Government, Commissioner of Labour and the Board. In case of change in address or change in names, the same shall be informed to the Government and to the Board along with documentary proof thereof within a period of 15 days from such change, so as to issue revised Notification by the Government in respect thereof. Board shall take note of such changes after issuance of the Notification.

12. Allotment of Guards : The Agency shall not allot their Security Guards to such Principal Employers who are registered with the Board. If agency deploys its Security Guards to such Principal Employer in that case exemption will be cancelled.

13. Issue of Identity Cards/Attendance Card : Every Agency shall issue identity card, attendance card to Security Guards and Officers engaged and deployed by them.

14. Payment of Legal Dues : Whenever a Security Guard leaves his job, it is obligatory on the part of the agency to pay all the legal dues to him and copy of the records thereof shall be submitted to the Board including gratuity and other legal dues.

15. Employment with one Principal Employer at a time : Every Agency shall also ensure that its Security Guards shall not work for more than one Principal Employer at a time.

16. If any Security Guard is asked to work beyond the radius of 50 kms. from his place of residence, the Employer Agency shall pay an allowance @ 20% of total emoluments payable to such Security Guard.

17. The Agency and Principal Employer is liable to abide with any other terms and conditions, which may be imposed in favour of Security Guard by the Government of Maharashtra or Board in future.

18. The exempted Security Guard Agency should pay levy @ 3% to the Board per month, on the wages paid to the Security Guards from the date of agreement made by Agency with the principal employer till the date of issuing notification under sec. 23 and till the period mentioned in the exemption notification. The exempted Security Guard Agency should pay levy @ 3% to the Board per month on wages paid to the Security Guards on or before 10th of every month. The agency should start paying such levy within the period of 1 month from the date of exemption Notification.

The employer agency who makes default in remitting the amount of 3% levy within the time limit specified as above, shall further pay by way of penalty, surcharge @10% of the amount to be remitted.

19. In case, the Principal Employer discontinues the exempted Security Guards due to expiry of agreement or due to any reason, in that case, the agency shall submit the details of such Principal Employers and the Security Guards to the Board within 7 days from such discontinuation. In such case the registration of the said Principal Employer shall stand cancelled. The agency shall also submit the details of Security Guards who have left the services due to any reason along with details of the Principal Employers to the Board and concerned Police Station within 7 (Seven) days. On receipt of the above details Board will cancel the registration of such exempted guards.

20. From the amount of the payment made by the Principal Employer to the Security Agency, the Security Guards will be paid at least an amount which has been fixed by the Board towards the wages and all the statutory benefits towards Provident Fund, E.S.I.C., Payment of Bonus, leave with wages, leave on national holidays etc. or the same shall be the amount equivalent to 56% of the gross payment made by the Principal Employer to the Security Agency, whichever is higher.

21. The Principal Employer will pay to the agency on a prorata basis for the reliever who would be relieving the Security Guard in case of his weekly off or the amount paid to the reliever shall be 10% of the basic wages, or whichever is higher.

22. The amount of levy to be deposited to the Security Guards Board, the cost of Training of the Security Guards, the cost of supervision, administration and profits of the agency the total cost of which will not exceed more than 30% of the total amount paid by the Principal Employer to the agency.

23. The Service Tax / GST will be levied on the total mandatory cost mentioned herein above at the rate which is in force at any given point of time.

24. In addition to this uniform will be provided to the Security Guards. For this purpose an amount of 4% per annum should be delineate.

25. Wages of the Security Guards will be paid not later than 7th of every next month.

26. It shall also be the responsibility of the Security Guard Board to ensure that whether all these terms and conditions mentioned in the Notification and scheduled -II attach with are followed

scrupulously or not by the Agency or the Principal Employer as the case may be and failure to which appropriate action should be taken against the concerned as per the Rules.

27. This notification is issued on the basis of documents, records submitted by the Agency Owner, Principle Employer, Security Guards & Recommendation of the Chairman of concerned Security Guards Board and if it is found that this information, Documents are false or forged the concerned Agency Owner, Principle Employer, Security Guard and the Security Guard Board will be held responsible for any legal consequences arises in future in this regard.

28. This notification is issued subject to the conditions that all the terms and conditions of the licence issued by the concerned police authority under the provision of Private Security Agencies (Regulation) Act, 2005 (PASARA) and rules there under are compiled scrupulously.

29. Breach of any of above conditions by the employer agency shall make employer agency liable for cancellation or revocation of the exemption granted under this notification and subsequent action as per rules.

FORM 'A'

Quarterly Return to be filed by the Agency

Quarterly Return for the months

Date :

(January-March

April-June

July-September

October-December)

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial Number (1)	Number and Address of the Principal Employer (2)	Location of Security Guards deployed (3)	Name and Category of the Guards (4)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'B'**Half Yearly Return to be submitted by Security Guards Agency****Period of Return : January to June/ July to December****Date :****Name and Address of the Agency :****Notification No.****and****Date :****Registration No. of Agency with the Board :**

Serial No.	Name and Address of Principal Employer	Total No. of Security Guards engaged Category wise	No. of Security Guards who have left the Security Guards Agency- Category wise	No. of Security Guards Newly Recruited Category wise
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'C'**Statement to be submitted to the Security Guards Board regarding disbursement of Wages.****Disbursement of wages for the month of :****Name and Address of the Principal Employer :****Name of the Bank (Branch and Address) :**

Serial No.	Name of the Security Guard	No. and Date of the Cheque	Amount
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'D'

Annual Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Annual Return:

Date :

Name and Address of the Agency:

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board:

Serial No.	Months (April to March)	Total No. of Security Guards engaged	Total Wages Paid to the Security Guard	The wages on which the P.F. contribution is deducted	3% Levy Submitted to the Board
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

DILIP VANIRE,
Under Secretary to Government.